



| | | |
|--------------------------|--------------------------------|---|
| Presentazione_DFF_sas_PA | Oggetto: Presentazione_DFF_sas |  |
| Versione 1.00 | Data creazione 04/04/2018 | |
| Editore: DFF sas | Riservato | |

| | |
|---|-------------------|
| Spett. le FUNIVIE PICCOLO SAN BERNARDO S.p.A. | Aosta, 04.04.2018 |
| OGGETTO: Curriculum Aziendale | |

Powered by

DFF 
Consulting

| | |
|---|-------|
| DFF sas - Via De Tillier, 3/A 11100 AOSTA (AO) Tel +39 0165 238328 Fax +39 0165 1845181 CF/P.I. 01151520077 - info@dffsas.eu | |
| | 1 / 5 |

| | | |
|--------------------------|--------------------------------|---|
| Presentazione_DFF_sas_PA | Oggetto: Presentazione_DFF_sas |  |
| Versione 1.00 | Data creazione 04/04/2018 | |
| Editore: DFF sas | Riservato | |

La società – **DFF Consulting** – è stata costituita nell'anno 2010 e da allora offre in modo strutturato una serie di servizi di consulenza rivolti prevalentemente alla Pubblica Amministrazione e alle Società Partecipate Pubbliche.

Nel corso degli anni la società ha erogato i servizi in appresso descritti in favore di numerose società a partecipazione pubblica regionali e comunali operanti sia nell'ambito dei settori ordinari, che nell'ambito dei settori speciali (produzione energia elettrica, trasporto su fune, aeroporti), oltre che in favore di aziende regionali ed enti pubblici, economici e non economici dipendenti dalla Regione.

1. Servizio di consulenza in materia di privacy

La società, tramite un team di esperti nei vari ambiti connessi alla normativa, è in grado di garantire l'implementazione, il supporto e l'aggiornamento costante dei seguenti servizi di assistenza:

- ♦ predisposizione/consulenza nella realizzazione del Documento Programmatico della Sicurezza / Documento di Conformità delle Misure di Sicurezza/Recepimento Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR);
- ♦ assistenza per l'attivazione delle misure di sicurezza - minime ed idonee - dei dati e dei sistemi per i trattamenti con strumenti elettronici, ma anche per quelli senza tale ausilio;
- ♦ adeguamento tecnologico delle procedure informatiche per i dati trattati.


La società, nell'ambito di un'assistenza globale al Cliente, garantisce la congruità sostanziale del Sistema di Gestione Privacy attraverso la verifica periodica semestrale del Sistema stesso, effettuata dai suoi esperti presso le strutture dei Clienti.

Si segnala, in particolare la specifica competenza maturata nella gestione del sistema privacy delle quasi totalità delle società funiviarie partecipate da Finaosta S.p.a.

2. Servizio di consulenza per la gestione degli appalti

Nell'ambito delle **procedure di gara d'appalto** di lavori, servizi e forniture, l'attività consulenziale e di supporto svolta dalla società si sostanzia nel supporto gestionale a

| | | |
|--|--|-------|
| DFF sas – Via De Tillier, 3/A 11100 AOSTA (AO) Tel. +39 0165 238328 Fax +39 0165 1845181 CF/P.I. 01151520077 - info@dffsas.eu | | |
| | | 2 / 5 |

| | | |
|--------------------------|--------------------------------|---|
| Presentazione_DFF_sas_PA | Oggetto: Presentazione_DFF_sas |  |
| Versione 1.00 | Data creazione 04/04/2018 | |
| Editore: DFF sas | Riservato | |

tutte le fasi di gara, dall'indizione sino all'aggiudicazione definitiva, e nel dettaglio in quanto segue:

- ◆ redazione e scritturazione degli atti indittivi di gara e dei relativi allegati;
- ◆ scritturazione dei verbali di gara;
- ◆ assistenza alla commissione di gara;
- ◆ redazione delle comunicazioni di aggiudicazione e/o di esclusione;
- ◆ redazione della bozza di contratto;
- ◆ predisposizione di tutta la documentazione occorrente per l'espletamento degli adempimenti inerenti la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione;
- ◆ supporto nella verifica dei requisiti di partecipazione attraverso il sistema AVCPASS;
- ◆ redazione dell'avviso di post gara;
- ◆ compilazione delle schede presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici.


La società offre inoltre il servizio di **pubblicazione degli atti di gara** nelle sedi prescritte dalla Legge a seconda della tipologia di gara e, segnatamente:

- ◆ sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea;
- ◆ sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- ◆ sui quotidiani a diffusione nazionale ed a diffusione locale, in relazione ai quali acquisisce i preventivi presso le società che offrono il servizio di pubblicità legale;
- ◆ sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e sul sito informatico presso l'Osservatorio dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Per quanto riguarda le ulteriori attività di supporto per l'assistenza globale al servizio appalti, la società fornisce i seguenti servizi accessori:

- ◆ consulenza e supporto alla **Qualificazione SOA** per la partecipazione ad appalti pubblici (gare di importo superiore ad € 150.000);
- ◆ acquisto e cessione (compravendita) di Aziende o rami di Azienda;
- ◆ consulenza per la **Certificazione ISO** e per la Certificazione **OHSAS 18000** e **SA 8000** (con possibilità di riduzione dei contributi INAIL)
- ◆ **formazione** del personale sulle tematiche sopra menzionate

| | | |
|---|-----|--|
| DFF sas - Via De Tillier, 3/A 11100 AOSTA (AO) | | |
| Tel +39 0165 238328 Fax +39 0165 1845181 CF/P.I. 01151520077 - info@dffsas.eu | | |
| | 3/5 | |

| | | |
|--------------------------|--------------------------------|---|
| Presentazione_DFF_sas_PA | Oggetto: Presentazione_DFF_sas |  |
| Versione 1.00 | Data creazione 04/04/2018 | |
| Editore: DFF sas | Riservato | |

3. Altri servizi di consulenza


La società ha, inoltre, maturato una significativa esperienza nei seguenti settori:

◆ ambito immobiliare:

- acquisto ed alienazione di beni immobili;
- lottizzazione e valorizzazione di terreni;
- costruzione e ristrutturazione di fabbricati;
- concessione ed assunzione in godimento di beni immobili;
- gestione di beni immobili, sia in conto proprio che in conto terzi.

◆ ambito normativo cogente:

- consulenza per l'adozione del modello previsto dal **D.Lgs. 231/2001** sulla *Responsabilità amministrativa delle società e modelli di organizzazione, gestione e controllo*;
- consulenza per l'adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Piano della Trasparenza di cui alla **L. 190/2012** e al **D.Lgs. 33/2013**;
- consulenza su problematiche connesse alla normativa vigente in materia di **tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro** (Testo Unico D. Lgs. 81/2008)
- consulenza su problematiche connesse a **problematiche ambientali**: autorizzazioni, gestione rifiuti pericolosi e non;
- consulenza su problematiche connesse a **problematiche relative agli alimenti**: autorizzazioni, sicurezza alimentare e HACCP, etichettatura dei prodotti;
- gestione di **problematiche doganali** e connesse all'import/export di prodotti;
- consulenza per la **prevenzione dei reati finanziari**: antiriciclaggio; valutario; antiusura; furto d'identità;
- formazione negli ambiti sopra citati con rilascio di attestati conformi ove necessario.

| | | |
|--------------------------|--------------------------------|---|
| Presentazione_DFF_sas_PA | Oggetto: Presentazione_DFF_sas |  |
| Versione 1.00 | Data creazione 04/04/2018 | |
| Editore: DFF sas | Riservato | |

♦ ambito di certificazione volontaria:

- certificazioni di qualità ISO 9000 - Sistemi di Gestione per la Qualità
- certificazioni di qualità ambientale:
- ISO 14000 - Sistemi di Gestione Ambientale;
- EMAS - Sistema Comunitario di Ecogestione ed Audit;
- ECOLABEL -Marchio Europeo per la Qualità Ecologica dei prodotti.

♦ certificazione di qualità alimentare:

- ISO 22000 - Certificazione dei sistemi di gestione della sicurezza alimentare;
- BRC - Global Standard for Food Safety;
- IFS - International Food Standard.

♦ Altre certificazioni:

- responsabilità sociale - SA 8000/ISO 26000;
- sicurezza sui luoghi di lavoro - OHSAS 18001.



